



Copia

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to SANMARTINO Ezio

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to SOLARO Graziano

COMUNE DI SALZA DI PINEROLO

PROVINCIA DI TORINO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 33**

Parere favorevole in ordine alla conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to SOLARO Graziano

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SOLARO Graziano

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SOLARO Graziano

Copia conforme all'originale un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23.01.2018.
Lì, 23.01.2018

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to SOLARO Graziano

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____.

per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

Lì, _____ IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

**MISURE MINIME DI SICUREZZA INFORMATICA PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI –
OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL "MODULO DI IMPLEMENTAZIONE" DI CUI ALLA CIRCOLARE
AG.I.D. N. 2/2017.**

L'anno duemiladiciassette addì diciannove del mese di dicembre alle ore 12.30 nella solita adunanza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente
SANMARTINO Ezio	Sindaco	X
SANMARTINO Franco	Assessore	
BREUZA Orlando	Assessore	X

Assiste alla seduta il Vice Segretario Comunale Sig. SOLARO Graziano.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: MISURE MINIME DI SICUREZZA INFORMATICA PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – PRESA D’ATTO DEL “MODULO DI IMPLEMENTAZIONE” DI CUI ALLA CIRCOLARE AG.I.D. N. 2/2017.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la circolare dell'AgID n. 2 del 18.04.2017, che sostituisce la circolare AgID n. 2/2017, recante “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015)”, con la quale sono indicate le misure minime per la sicurezza ICT che le pubbliche amministrazioni devono adottare al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i loro sistemi informativi;

ATTESO che le misure minime di cui sopra sono contenute nell'Allegato 1 alla circolare n. 2/2017, mentre le modalità con cui ciascuna misura è implementata presso la singola amministrazione devono essere sinteticamente riassunte nel “modulo di implementazione” (allegato 2 della circolare), firmato digitalmente con marcatura temporale dal Responsabile per la transizione al digitale e dal Rappresentante legale dell'ente entro il 31 dicembre 2017; dopo la sottoscrizione esso deve essere conservato e, in caso di incidente informatico, trasmesso al CERT-PA insieme con la segnalazione dell'incidente stesso;

ATTESO che le misure minime di sicurezza da adottare riguardano i seguenti aspetti:

- a) **INVENTARIO DEI DISPOSITIVI AUTORIZZATI E NON AUTORIZZATI**
(Gestire attivamente tutti i dispositivi hardware sulla rete (tracciandoli, inventariandoli e mantenendo aggiornato l'inventario) in modo che l'accesso sia dato solo ai dispositivi autorizzati, mentre i dispositivi non autorizzati e non gestiti siano individuati e sia loro impedito l'accesso);
- b) **INVENTARIO DEI SOFTWARE AUTORIZZATI E NON AUTORIZZATI**
(Gestire attivamente (inventariare, tracciare e correggere) tutti i software sulla rete in modo che sia installato ed eseguito solo software autorizzato, mentre il software non autorizzato e non gestito sia individuato e ne venga impedita l'installazione o l'esecuzione);
- c) **PROTEZIONE DELLE CONFIGURAZIONI DI HARDWARE E SOFTWARE SUI DISPOSITIVI MOBILI, LAPTOP, WORKSTATION E SERVER**
(Istituire, implementare e gestire attivamente (tracciare, segnalare, correggere) la configurazione di sicurezza di laptop, server e workstation utilizzando una gestione della configurazione e una procedura di controllo delle variazioni rigorose, allo scopo di evitare che gli attacchi informatici possano sfruttare le vulnerabilità di servizi e configurazioni);
- d) **VALUTAZIONE E CORREZIONE CONTINUA DELLA VULNERABILITÀ**
(Acquisire, valutare e intraprendere continuamente azioni in relazione a nuove informazioni allo scopo di individuare vulnerabilità, correggere e minimizzare la finestra di opportunità per gli attacchi informatici);
- e) **USO APPROPRIATO DEI PRIVILEGI DI AMMINISTRATORE**
(Regole, processi e strumenti atti ad assicurare il corretto utilizzo delle utenze privilegiate e dei diritti amministrativi);
- f) **DIFESA CONTRO I MALWARE**
(Controllare l'installazione, la diffusione e l'esecuzione di codice maligno in diversi punti dell'ente, ottimizzando al tempo stesso l'utilizzo dell'automazione per consentire il rapido aggiornamento delle difese, la raccolta dei dati e le azioni correttive);
- g) **COPIE DI SICUREZZA**
(Procedure e strumenti necessari per produrre e mantenere copie di sicurezza delle informazioni critiche, così da consentirne il ripristino in caso di necessità);
- h) **PROTEZIONE DEI DATI**
(Processi interni, strumenti e sistemi necessari per evitare l'esfiltrazione dei dati, mitigarne gli effetti e garantire la riservatezza e l'integrità delle informazioni rilevanti).

RITENUTO pertanto di procedere all'adozione delle predette misure, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, nelle risultanze di cui all'allegato modulo di implementazione, redatto conformemente alla predetta circolare AgID n. 2/2017;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

PRESO ATTO che sulla proposta di deliberazione di cui al presente verbale, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 267/00, hanno espresso parere favorevole:

- Il responsabile del servizio interessato (per quanto di sua competenza) in ordine alla regolarità tecnica;
- Il responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile;

VISTO il parere di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari espresso dal Vice Segretario comunale;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1 di prendere atto dell'allegato “Modulo di implementazione delle misure minime di sicurezza delle pubbliche amministrazioni”, redatto conformemente alla predetta circolare AgID n. 2/2017, dando atto che lo stesso, firmato digitalmente con marcatura temporale dal Vice Segretario Comunale e dal Rappresentante legale dell'ente, dovrà essere conservato e, in caso di incidente informatico, trasmesso al CERT-PA insieme con la segnalazione dell'incidente stesso.