



## COMUNE DI SANGANO

Via Bonino 1 - C.a.p. 10090 – Città Metropolitana di Torino  
Telefono (011) 9087140 - Telefax (011) 9084466

**AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA  
EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, NEL SETTORE SERVIZI ALLA  
PERSONA E ATTIVITA' DI SUPPORTO, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.**

**Scadenza: ore 12,00 del giorno lunedì 05 giugno 2017**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' DI SUPPORTO**

Vista la propria determinazione n. 307 del 18/05/2017, con la quale è stato approvato il presente avviso di mobilità volontaria;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 49 del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. per la copertura di **n. 1 posto di Istruttore Amministrativo** (o profilo equivalente), **categoria C, nel settore SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' DI SUPPORTO**, tempo indeterminato e pieno, presso il Comune di Sangano.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale **[www.comune.sangano.to.it](http://www.comune.sangano.to.it)** nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso" ed all'Albo Pretorio fino alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, fissata per il giorno 05/06/2017

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento economico di cui alla Cat. C, del vigente CCNL Comparto Regioni ed autonomie locali e precisamente:

- o stipendio tabellare annuo;
- o indennità vacanza contrattuale;
- o indennità di comparto cat. C;
- o tredicesima mensilità;
- o trattamento accessorio, se ed in quanto dovuto e l'eventuale assegno per il nucleo familiare a norma di legge.

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previsti dalla legislazione vigente.

### REQUISITI

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs 165/2001 sottoposte a vincoli in materia di assunzioni;
2. essere inquadrati in categoria C, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" (o profilo equivalente), a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria;
3. possedere l'idoneità psicofisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale richiesto;
4. godere dei diritti civili e politici;
5. non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione di una sanzione o di una condanna;
6. non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzioni, nel corso degli ultimi tre anni;
7. non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
8. aver superato il periodo di prova di cui all'art. 14-bis CCNL 6 luglio 1995;

I suddetti requisiti devono essere in possesso del/la candidato/a alla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui al presente avviso.

#### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – MODALITÀ E TERMINI

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e formulata utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso (ALLEGATO A), può essere:

- inoltrata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.sangano.to@halleycert.it](mailto:comune.sangano.to@halleycert.it) esclusivamente per i titolari di PEC personale (identificata con il nome del candidato). Tutti gli allegati dovranno essere in formato PDF;
- inviata con raccomandata A/R indirizzata al Comune di Sangano, Via Bonino 1 10090 SANGANO (TO). Saranno accolte esclusivamente le istanze pervenute presso gli uffici comunali entro il termine del presente avviso, a prescindere dalla data di accettazione dell'ufficio postale;
- consegnata brevi manu all'Ufficio Protocollo del Comune di Sangano, sito in Via Bonino 1 – Sangano, nei seguenti orari:

*lunedì - mercoledì - venerdì: 9.00-12.30*

*martedì: 14,00-18,00*

*giovedì: 14,00-16,00*

**Le domande di ammissione alla selezione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 05 giugno 2017**

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, pena esclusione dalla selezione:

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità
2. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto.

Il/La candidato/a è tenuto/a a comunicare tempestivamente al Settore SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' DI SUPPORTO le eventuali variazioni dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso non saranno ritenute valide ai fini della

presente selezione, pertanto coloro che avessero già presentato istanza di mobilità e fossero tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente avviso.

### MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande, pervenute entro i termini previsti dal presente bando, saranno esaminate dal Settore Servizi alla persona e attività di supporto relativamente al possesso dei requisiti richiesti.

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 25, comma 3, del Regolamento comunale di accesso all'impiego, procederà alla valutazione dei curricula dei candidati risultati idonei e ad a sottoporli ad un colloquio tecnico attitudinale.

**L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, nonché data e luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Sangano all'indirizzo [www.comune.sangano.to.it](http://www.comune.sangano.to.it), nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso" allo scadere dei termini stabiliti nel presente bando.**

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia.

La commissione, ai fini della selezione, potrà assegnare ai candidati fino a 30 punti da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:

- curriculum formativo e professionale;
- livello di aderenza tra le esperienze professionali maturate in precedenti rapporti di lavoro;
- competenze richieste dal ruolo da ricoprire;
- motivazioni professionali;

Il punteggio minimo per l'idoneità è di 24/30.

Le valutazioni della commissione sono insindacabili.

L'eventuale graduatoria risultante dalla selezione potrà, ad esclusiva discrezione dell'Amministrazione, essere utilizzata per successive procedure di mobilità.

A parità di punteggio e di provenienza, precede il candidato avente età anagrafica meno elevata (art. 3, co. 7, L. 127/1997).

Il Comune di Sangano assicura di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego in oggetto ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i

#### CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'espletamento della procedura di mobilità non vincola comunque in alcun modo il Comune, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio la procedura medesima, nonché di non dar corso al trasferimento pur in presenza di candidati idonei. Il Comune di Sangano si riserva di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli enti locali in materia assunzioni di personale.

#### ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione sarà subordinata al rilascio del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza. Qualora i tempi per il trasferimento risultassero incompatibili con le proprie esigenze, il Comune di Sangano si riserva di non procedere all'assunzione del candidato stesso.

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

##### AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003.

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione ed i dati raccolti nell'ambito della procedura selettiva del Comune Sangano saranno trattati esclusivamente per le finalità di selezione del personale; per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione della procedura.

Titolare dei dati è il Comune di Sangano.

Responsabile del procedimento è GIRARDI Flavia – Responsabile del Settore Servizi alla persona e attività di supporto.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile rivolgersi al Settore Servizi alla Persona e attività di supporto Tel. 0119087140.

Sangano, lì 18/05/2017

Il Responsabile del Settore  
Servizi alla persona e attività di supporto  
F.TO GIRARDI Flavia

**Allegato A**

**DOMANDA**

AL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' DI SUPPORTO  
COMUNE DI SANGANO

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

\*tel. \_\_\_\_\_

\*indirizzo email \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di partecipare alla procedura di mobilità esterna di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., per la copertura di **n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Amministrativo (o profilo equivalente), cat. C, Settore Servizi alla persona e attività di supporto.**

Allo scopo, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in servizio a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione dal \_\_\_\_\_;
- b) di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato e pieno presso \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ e di essere inquadrat\_ nella Categoria giuridica C, posizione economica \_\_\_\_\_ con profilo professionale di \_\_\_\_\_
- c) di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, con votazione \_\_\_\_\_;
- d) di possedere, inoltre, i seguenti ulteriori titoli di studio o attestati:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- e) di possedere l' idoneità psicofisica a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale richiesto;
- f) di godere dei diritti civili e politici;
- g) di non avere procedimenti disciplinari, civili o penali pendenti o conclusi con l' applicazione di una sanzione o di una condanna;
- h) di non essere incorsa/o in procedure disciplinari, concluse con sanzioni, nel corso degli ultimi tre anni;
- i) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- j) di aver superato positivamente il periodo di prova di cui all' art. 14-bis CCNL 06 luglio 1995;
- k) di essere in possesso dei requisiti professionali e di servizio riportati nel curriculum vitae allegato e sottoscritto;
- l) di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettarne tutte le clausole;
- m) di impegnarsi a comunicare tempestivamente al *Settore Servizi alla persona e attività di supporto* le eventuali variazioni dei recapiti indicati nella presente domanda;
- n) di autorizzare il Comune di Sangano al trattamento dei dati personali finalizzato agli scopi propri della selezione oggetto del bando, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

**Dichiara inoltre di avere l'assenso preventivo al trasferimento in mobilità presso altro ente da parte dell'Amministrazione di provenienza:    **SI**    **NO****

Si allegano i seguenti documenti:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo sottoscritto;
3. \_\_\_\_\_;

Data \_\_\_\_\_

***Firma***

\_\_\_\_\_

\* campi obbligatori