



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N° 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERAIO COMUNALE NECROFORO, CATEGORIA B1, A TEMPO PIENO INDETERMINATO, AREA TECNICO MANUTENTIVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 16 marzo 2017, con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2017-2019;- nonché è stata effettuata la valutazione del soprannumero/eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per l'anno 2017 e dalla quale è emerso che nell'Ente non sono presenti situazioni di eccedenza o di esubero di personale;

VISTO l'articolo 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n° 165 e s.m.i.;

in esecuzione della determinazione della Giunta Comunale numero 28 del 04 agosto 2017

RENDE NOTO

che è indetta una selezione mediante procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. N° 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura a tempo pieno indeterminato, di un posto di profilo professionale di **Operaio Comunale Necroforo, categoria B1**, da destinare all'Area Tecnico Manutentiva.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle disposizioni stabilite nel presente avviso nonché delle disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Il presente avviso, è da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Il Comune di Brosso garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgsa. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/03/2001 n° 165.



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità e' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso Enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali, con inquadramento nella Categoria giuridica B, da almeno tre anni, a prescindere dalla posizione economica acquisita e ricoprire il profilo professionale di Operaio Comunale Necroforo;
- titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado ;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscono la prosecuzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
- idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere che sarà accertata dall'Amministrazione mediante certificato medico rilasciato dal competente Servizio di Medicina del Lavoro ai fini della stipulazione del contratto di assunzione;
- essere in possesso della patente di guida di categoria "B" nonché del patentino abilitazione per l'uso del trattore
- nulla-osta preventivo alla mobilità esterna (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.
- impegno a stabilire la propria residenza/domicilio nel raggio di 10 Km dalla sede di lavoro nel caso in cui si superasse tutto l'iter di selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

2- DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal concorrente a pena esclusione e redatta in carta semplice secondo lo schema riportato in calce , dovrà essere indirizzata al



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

Servizio Personale e fatta pervenire entro i termini previsti dal presente avviso all'Ufficio Protocollo del Comune di Brosso, Piazza Sclopis n° 1 - 10080 Brosso (TO).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47, del D.P.R. 23 dicembre 2000 n° 445/2000, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale intendono partecipare, quanto segue:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza anagrafica;
- l'impegno a stabilire la propria residenza/domicilio nel raggio di 10 Km dalla sede di lavoro nel caso in cui si superasse tutto l'iter di selezione;
- il recapito o l'indirizzo di posta elettronica al quale si chiede sia trasmessa ad ogni effetto qualsiasi comunicazione relativa alla procedura. Dovranno essere comunicate dal candidato eventuali successive variazioni;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione degli Istituti che ebbero a rilasciarli, delle date di conseguimento;
- di avere/non avere partecipato ai corsi di formazione e/o specializzazione relativi alla qualifica da ricoprire con superamento di prova finale;
- l'Ente di appartenenza, il profilo professionale di inquadramento, la categoria giuridica con l'indicazione della posizione economica acquisita, la data di assunzione a tempo indeterminato e l'Ufficio presso il quale il candidato presta servizio;
- di non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere precedenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- di possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di possedere la patente di guida di categoria "B" nonché di essere in possesso del patentino per la guida del trattore (specifica abilitazione);



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445;
- di possedere il relativo nulla-osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di provenienza. A tale scopo dovrà essere obbligatoriamente allegata domanda, **pena la non ammissione alla presente procedura**, la dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza con la quale viene concesso il nulla-osta incondizionato al trasferimento presso il comune di Brosso;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
- di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n° 196, l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione.

I concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487 e s.m.i. o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di che trattasi mediante la citata procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n° 165/2001 e s.m.i..

3- DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato dovrà allegare:

- un dettagliato curriculum formativo-professionale riferito in particolar modo alla posizione di Operaio Comunale Necroforo Area Tecnico manutentiva Cat. B, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto;
- il nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza;
- la copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un proprio documento di identità personale.



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

4- SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione e la documentazione ad essa allegata devono pervenire al Comune di Brosso entro il termine perentorio di lunedì 04 settembre 2017.

La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo - Piazza Sclopis n° 1 - Brosso entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 04 settembre 2017, pena l'esclusione;
- spedizione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Brosso, Piazza Sclopis n° 1 - 10080 Brosso (To), purchè pervenga al Comune entro il quinto giorno successivo alla data di scadenza. A tal fine farà fede il timbro e la data del timbro postale;
- trasmissione tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Brosso (brosso@cert.ruparpiemonte), esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata e rilasciato al candidato da un gestore di PEC iscritto all'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accertante. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante la consegna del documento informatico rilasciato dal gestore.

Nel caso in cui gli Uffici Comunali siano chiusi per sciopero, per calamità o altri gravi motivi nel giorno di scadenza il termine stesso sarà automaticamente prorogato al primo giorno successivo di riapertura degli uffici.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

Le domande di mobilità eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non verranno prese in considerazione, pertanto coloro che avessero già presentato domanda di mobilità e fossero ancora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente avviso.

5- INAMMISSIBILITA'

L'esclusione dalla selezione viene disposta dal Responsabile del Settore Personale quando:

- in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato in possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- la domanda pervenga all'ufficio protocollo oltre il termine sopra indicato;
- manchi la sottoscrizione autografa della domanda;
- manchi il curriculum formativo-professionale;
- manchi il nulla-osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.
- manchi l'impegno a stabilire la propria residenza/domicilio nel raggio di 10 Km dalla sede di lavoro nel caso in cui si superasse tutto l'iter di selezione.

6- CRITERI DI VALUTAZIONE - CONTENUTI DEL COLLOQUIO - GRADUATORIA

Il Comune di Brosso individuerà sulla base dei curricula presentati e di colloquio e prova tecnico attitudinale, volti all'approfondimento delle competenze lavorative e delle attitudini personali rispetto al posto oggetto della presente mobilità, le professionalità idonee a ricoprire la posizione lavorativa in questione, formulando apposita graduatoria.

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il colloquio e prova attitudinale si svolgerà il giorno venerdì 13 ottobre 2017 con inizio alle ore 15,00 presso la Sala del Consiglio del Comune di Brosso, Piazza Sclopis, n° 1 - Brosso.

Il presente vale come comunicazione ad avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati partecipanti alla selezione. I concorrenti dovranno



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

presentarsi alla selezione muniti di un valido documento di riconoscimento, il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

Il colloquio selettivo sarà condotto da una Commissione esaminatrice nominata con successivo provvedimento.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione massimo 30 punti per la valutazione della prova e la medesima si riterrà superata con un punteggio minimo di 21/30mi.

Ai fini della scelta dei candidati la Commissione incaricata procederà all'assegnazione di un punteggio così definito:

- Curriculum lavorativo relativo alla posizione da ricoprire: fino ad un massimo di **5 punti**;
- Anzianità di servizio alla data di pubblicazione del presente bando: fino ad un massimo di **5 punti**;
- Colloquio e prova tecnico attitudinale : fino ad un massimo di **20 punti**.

Saranno oggetto di valutazione la preparazione professionale, la conoscenza di tecniche e procedure predeterminate necessarie per l'esecuzione del lavoro nonché le competenze e le attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

Nella valutazione del curriculum saranno considerati titoli prioritari: l'esperienza acquisita e dimostrata nel curriculum stesso anche attraverso eventuali titoli abilitativi specifici.

I candidati saranno collocati in graduatoria in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum, dell'anzianità di servizio, della prova complessivamente considerata, tenuto conto degli eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati all'art. 5 del DPR 9 maggio 1994 n. 487 s.m.i. e in altri disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione. La graduatoria di merito verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale e sarà immediatamente efficace.



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line del comune e sul sito internet al seguente indirizzo: www.comune.brosso.to.it, nella sezione *Amministrazione Trasparente*, alla voce *Concorsi e in Avvisi e Pubblicazioni*.

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e dalla data della pubblicazione stessa decorreranno i termini per eventuali impugnative.

Contestualmente alla procedura per selezione per mobilità esterna volontaria, l'Amministrazione comunale ai sensi del D. Lgs. 165/01 art. 34 bis comma 2 ha formulato formale richiesta alla Regione Piemonte, al fine di accedere al personale iscritto nelle apposite liste, pertanto in caso tale richiesta venga accolta, ha precedenza sulla selezione mediante il presente avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto di cui al presente avviso. L'eventuale provvedimento di revoca è notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

7- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'eventuale assunzione del candidato primo in graduatoria è subordinata al rilascio del nulla-osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Brosso, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

In caso emerga della disponibilità di personale dalle liste regionali ai sensi del D. Lgs. 165/01 art. 34 bis comma 2, si ribadisce che hanno precedenza sia sui candidati, sia sulla successiva graduatoria derivante dal presente avviso.



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

Il candidato idoneo sarà invitato a sottoscrivere con il Comune di Brosso apposito Contratto Individuale di Lavoro a tempo pieno e indeterminato.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura nonché dell'idoneità psico-fisica alla mansione.

8- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13, primo comma, del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti dagli aspiranti in sede di presentazione della domanda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e nei limiti necessari a proseguire le predette finalità.

L'ambito di diffusione dei medesimi sarà limitato ai soggetti intervenienti, al personale dell'Ente e ai membri della Commissione Giudicatrice, in base ad un obbligo di legge o regolamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, tra i quali figurano l'accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni altri componenti tra cui la possibilità di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati, per le finalità sopra enunciate, è il Responsabile del Servizio Personale Dott. Corrado CELLOCCO.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Brosso, Piazza Sclopis, n° 1 - 10080 Brosso (To), telefono 0125-795158, e-mail: brosso@ruparpiemonte.it.



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

Il presente avviso e lo schema di domanda allegato potranno essere scaricati dal sito del Comune di Brosso www.comune.brosso.to.it nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce Concorsi e in Avvisi e Pubblicazioni.

Brosso 05 agosto 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

(Dott. Corrado CELLOCCO)

- Firmato in originale -



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

Al Servizio Personale
del Comune di Brosso
Piazza Sclopis, n° 1
10080 Brosso (To)

Il/La sottoscritt _____ nat_ il _____
a _____, codice fiscale _____
residente a _____ (____) in Via _____
indirizzo di posta elettronica _____ tel./cellulare _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione della procedura di mobilita' esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d. Lgs. N° 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un posto nel profilo professionale di Operaio Comunale Necroforo, categoria B1, a tempo pieno indeterminato, presso Area Tecnico Manutentiva.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del citato Decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado conseguita presso _____;
- di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato, a decorrere dal _____ con rapporto di lavoro a tempo pieno presso _____, Ufficio _____, categoria _____ dal _____, posizione economica _____, con profilo professionale di _____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione e/o specializzazione relativi alla qualifica da ricoprire, con superamento di prova finale per eventuali titoli abilitativi specifici: _____
_____;
- di non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere precedenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori a quella della censura;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Email brosso@ruparpiemont

- di possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
 - di possedere la patente di guida di categoria "B" nonché patentino (abilitazione) per la guida del trattore;
 - di possedere il relativo nulla-osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di provenienza;
 - di impegnarsi a stabilire la propria residenza/domicilio nel raggio di 10 Km dalla sede di lavoro nel caso in cui si superasse tutto l'iter di selezione;
 - di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamenti concernenti la disciplina dei concorsi;
 - che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445;
 - di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci;
 - di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n° 196, l'utilizzo dei propri dati personali;
 - di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del D.P.R. n° 445/2000;
 - (eventuale) di avere diritto, a parità di merito, alla preferenza di legge perché
-

Chiede inoltre che le comunicazioni relative alla selezione gli/le vengano trasmesse al seguente recapito:

Via _____ n° _____ cap. _____

Città _____ (____), o al seguente indirizzo di posta elettronica:

Si allega:

- curriculum vitae sottoscritto riferito in particolare modo alla posizione del posto oggetto di mobilità;
- nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- copia fotostatica del documento d'identità.

Luogo, data, _____

firma per esteso